



LIGUE MÉDITERRANÉE DE FOOTBALL

**EXTRACTION DE LA LISTE DES PHOTOS
A METTRE A JOUR**







LA DUREE DE VALIDITE DE LA PHOTO



ATTENTION À LA DURÉE DE VALIDITÉ DU FICHIER NUMÉRISÉ :

- DEUX SAISONS POUR LES MINEURS
- CINQ SAISONS POUR LES MAJEURS

LORSQUE LA PHOTO EST CERCLÉE DE ROUGE  DANS FOOTCLUBS
IL EST NÉCESSAIRE D'EN NUMÉRISER UNE PLUS RÉCENTE

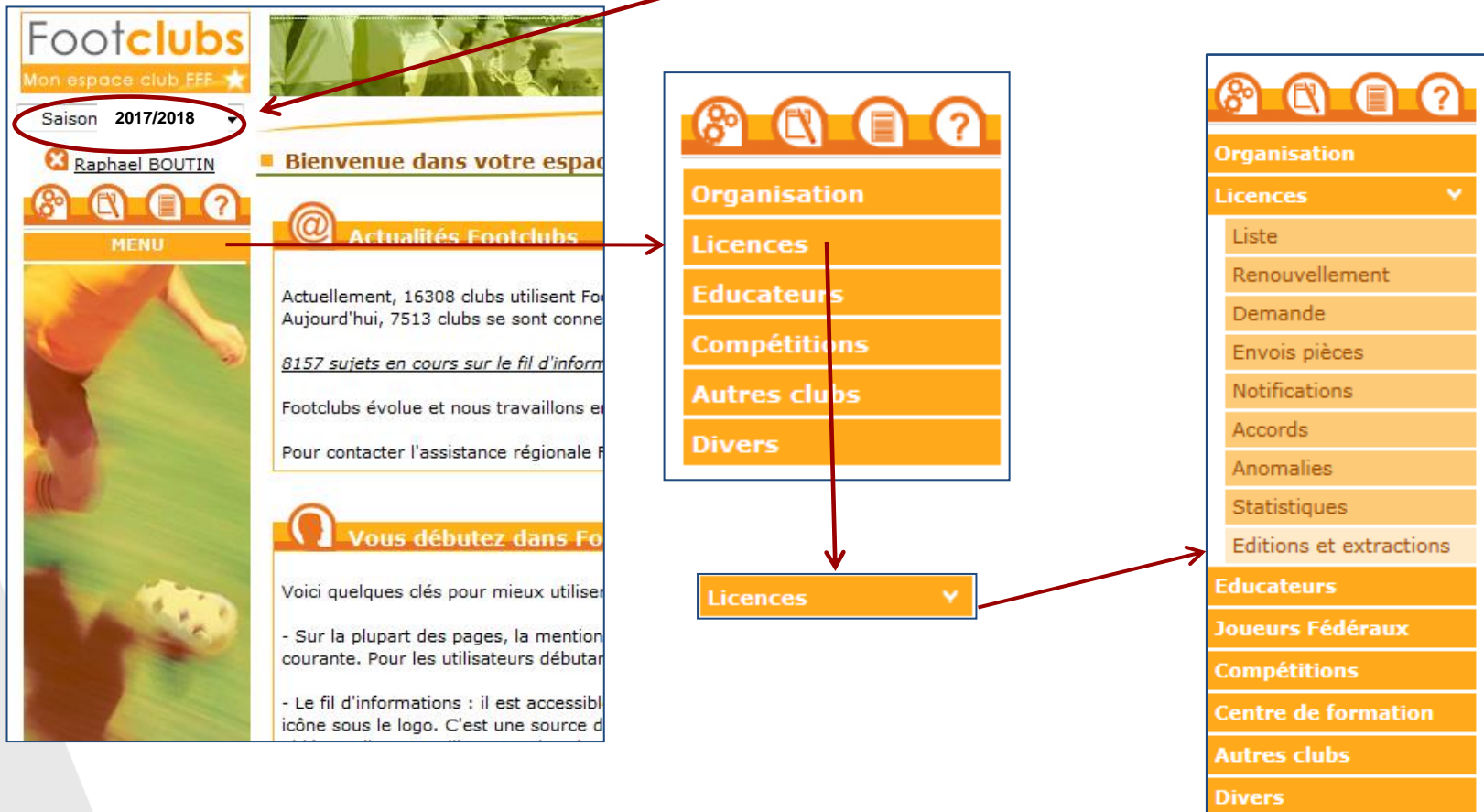
	Suppr	▲	▲Nom	Né(e) le	▲Sous-catégorie
Envois pièces	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Notifications					
Accords			ABD	09/07/1985	Libre / Senior
Anomalies			ABI	20/05/1987	Libre / Senior
Statistiques			AH	02/07/1997	Libre / U15 (- 15 ans)
Editions et extractions			AJRC	21/03/2002	Libre / U10 (- 10 ans)



**LE CLUB ET SES REPRÉSENTANTS ENGAGENT LEUR RESPONSABILITÉ
QUANT À LA PHOTO D'IDENTITÉ FOURNIE**

ACCEDER A LA FONCTION « Editions et extractions »

SÉLECTIONNEZ LA SAISON N (2020/2021 POUR 2021/2022)



The image shows a sequence of three screenshots from the Footclubs website interface, connected by red arrows indicating the navigation path. The first screenshot shows the user's profile page with the 'Saison' dropdown menu highlighted. The second screenshot shows the main navigation menu with 'Licences' selected. The third screenshot shows the expanded 'Licences' dropdown menu with 'Editions et extractions' selected.

Footclubs
Mon espace club FFF

Saison 2017/2018

Raphael BOUTIN

Bienvenue dans votre espace

Actualités Footclubs

MENU

Organisation

Licences

Educateurs

Compétitions

Autres clubs

Divers

Licences

Organisation

Licences

Liste

Renouvellement

Demande

Envois pièces

Notifications

Accords

Anomalies

Statistiques

Editions et extractions

Educateurs

Joueurs Fédéraux

Compétitions

Centre de formation

Autres clubs

Divers

PARAMETRAGE DE L'EXTRACTION



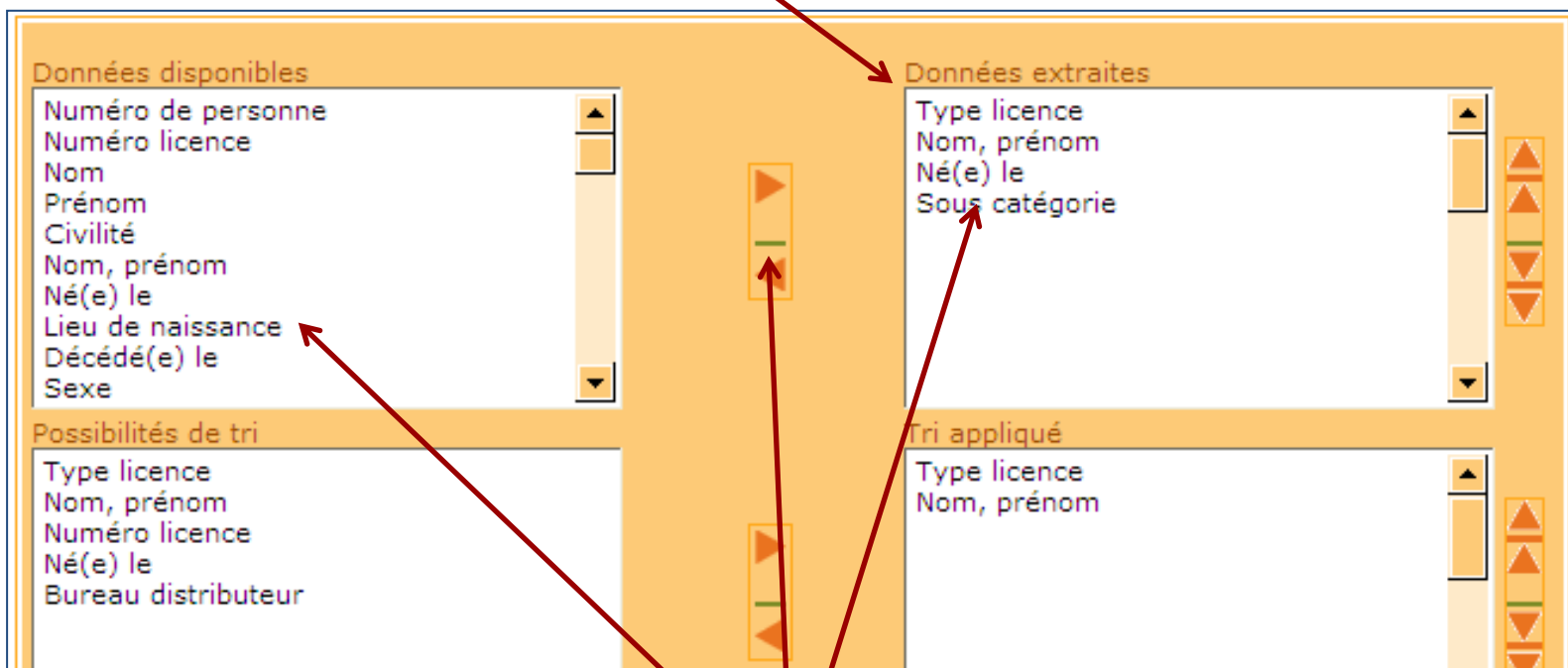
SÉLECTIONNEZ LE FORMAT « EXTRACTION MS EXCEL »

The screenshot shows a web interface for configuring an extraction. At the top, there are two radio buttons: 'Edition licenciés' (selected) and 'Renouvellements'. Below this is a section titled 'Sélectionner une ou plusieurs catégories' with a dropdown menu containing: 'Libre / Senior', 'Libre / U19 - U18', 'Libre / Football d'animation', 'Dirigeant / Dirigeant', and 'Arbitre / Arbitre'. To the right of this menu is a checkbox 'Etendre aux sous catégories'. Below the categories are two dropdown menus: 'Nature de demande' and 'Etat licence'. There are also date fields: 'Départ du' and 'Date d'enregistrement du' (with '18/06/2012' entered). The 'Format' section has three radio buttons: 'Liste PDF', 'Etiquettes PDF (105x35)', and 'Extraction MS Excel' (selected). Below the format are two checkboxes: 'Faire apparaître les licences supprimées' and 'Uniquement les licences non suivies'. At the bottom left, there is a 'Sortie et tri' dropdown set to 'Liste standard' and the text '(défaut appliqué)'. To the right of this is a red dot and the text 'Appliquer défaut'. At the bottom right are two buttons: 'Valider' and 'Rafraîchir'.

PUIS CLIQUEZ SUR (défaut appliqué)

PARAMETRAGE DE L'EXTRACTION

UNE NOUVELLE FENÊTRE APPARAÎT PERMETTANT DE SÉLECTIONNER LES DONNÉES QUE VOUS SOUHAITEZ EXTRAIRE



A L'AIDE DES FLÈCHES GAUCHE ET DROITE, CLIQUEZ SUR LES DONNÉES DÉSIRÉES POUR LES FAIRE PASSER D'UNE COLONNE À L'AUTRE

PARAMETRAGE DE L'EXTRACTION



SÉLECTIONNEZ LES DONNÉES « Nom, prénom » ET « Statut photo »

The interface is divided into four main sections:

- Données disponibles:** A list of available data fields. 'Statut photo' is highlighted in blue. Other fields include: Civilité, Nom, prénom, Né(e) le, Lieu de naissance, Décédé(e) le, Sexe, Nationalité, Bureau distributeur, and Adresse.
- Données extraites:** A list of selected data fields. 'Nom, prénom' and 'Statut photo' are selected and highlighted in blue.
- Possibilités de tri:** A list of fields that can be used for sorting: Type licence, Nom, prénom, Numéro licence, Né(e) le, and Bureau distributeur.
- Tri appliqué:** A list of the currently applied sorting criteria: Type licence and Nom, prénom.

At the bottom, there is a text input field labeled 'Nom de la personnalisation' and a 'Sauver' button with a red dot.

PARAMETRAGE DE L'EXTRACTION



VOUS POUVEZ SAUVEGARDER LE PARAMÉTRAGE POUR FACILITER LA PROCHAINE EXTRACTION EN INSCRIVANT LE NOM ET EN CLIQUANT SUR « SAUVER »

The screenshot shows a configuration interface for data extraction. It is divided into four main sections:

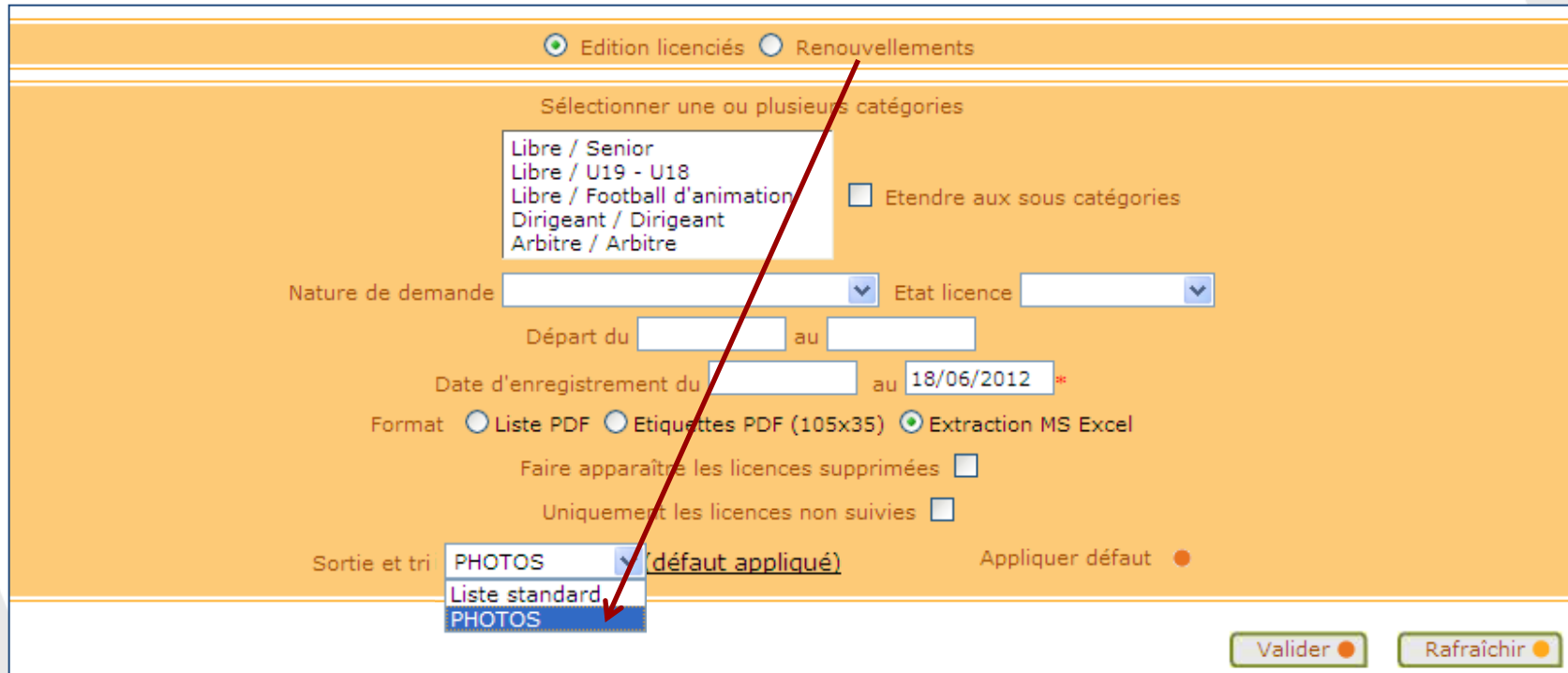
- Données disponibles**: A list of available data fields including 'Statut photo' (highlighted in blue).
- Données extraites**: A list of selected data fields including 'Statut photo' (highlighted in blue).
- Possibilités de tri**: A list of available sorting options including 'Bureau distributeur'.
- Tri appliqué**: A list of currently applied sorting options including 'Bureau distributeur'.

At the bottom, there is a text input field labeled 'Nom de la personnalisation' containing the text 'PHOTOS'. To the right of this field are two buttons: 'Sauver' and 'Supprimer'. Below these buttons is a 'Valider' button. Two red arrows originate from the top center of the interface: one points to the 'PHOTOS' text field, and the other points to the 'Sauver' button.

PUIS CLIQUEZ SUR **Valider**

VALIDATION DE L'EXTRACTION

SI VOUS AVEZ SAUVEGARDÉ LA PERSONNALISATION,
ELLE APPARAÎT DANS LA LISTE DÉROULANTE



The screenshot shows a web interface for license extraction. At the top, there are two radio buttons: "Edition licenciés" (selected) and "Renouvellements". Below this is a section titled "Sélectionner une ou plusieurs catégories" with a dropdown menu open, listing: "Libre / Senior", "Libre / U19 - U18", "Libre / Football d'animation", "Dirigeant / Dirigeant", and "Arbitre / Arbitre". To the right of this menu is a checkbox "Etendre aux sous catégories". Below the categories are two dropdown menus for "Nature de demande" and "Etat licence". There are also input fields for "Départ du" and "Date d'enregistrement du" (with "18/06/2012" entered). The "Format" section has three radio buttons: "Liste PDF", "Etiquettes PDF (105x35)", and "Extraction MS Excel" (selected). Below are two checkboxes: "Faire apparaître les licences supprimées" and "Uniquement les licences non suivies". At the bottom left, a "Sortie et tri" dropdown menu is open, showing "PHOTOS" (selected), "Liste standard", and "PHOTOS". To the right of this menu is the text "(défaut appliqué)" and a red dot next to "Appliquer défaut". At the bottom right of the form are two buttons: "Valider" and "Rafraîchir". A red arrow points from the "PHOTOS" option in the dropdown menu to the "Valider" button.

CLIQUEZ SUR 

RECUPERATION DE L'EXTRACTION



VOTRE EXTRACTION EST EN ATTENTE
ET SERA DISPONIBLE DANS QUELQUES MINUTES

Titre	N°	Type	Demandé le / à	Terminé le / à
Extraction licence	7669145	XLS	18/06/2012 10:45	En attente 1

CLIQUEZ SUR L'ONGLET
DES TRAVAUX DEMANDÉS



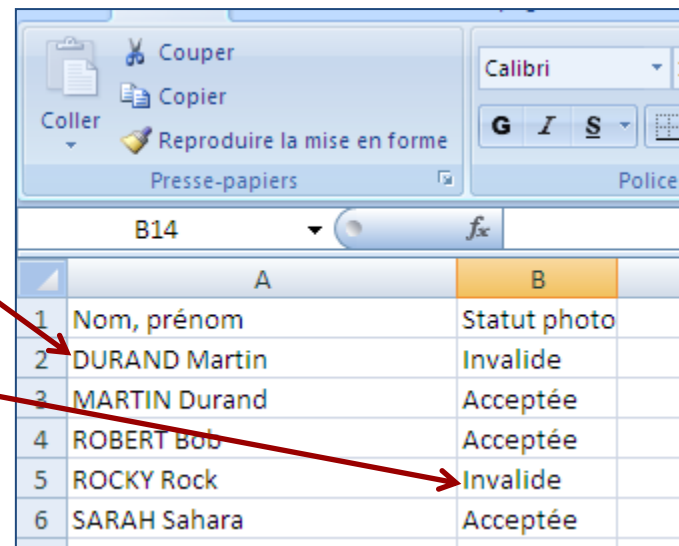
RECUPERATION DE L'EXTRACTION

LE DOCUMENT EST PRÊT LORSQU'IL EST SOULIGNÉ
VOUS POUVEZ LE TÉLÉCHARGER ET/OU L'IMPRIMER EN CLIQUANT DESSUS

Depuis	<input type="checkbox"/>	Aujourd'hui	Statut		Mode	
▲Titre	N°	Type	Demandé le / à		▼Terminé le / à	
<u>Extraction licence</u>	7669145	XLS	18/06/2012 10:45		18/06/2012 10:45	

VOUS DISPOSEZ DE LA LISTE DE VOS JOUEURS ET DU STATUT DES PHOTOS

TOUTE PHOTO INVALIDE DOIT ÊTRE REMPLACÉE PAR UNE NOUVELLE PHOTO



Couper		Calibri	1
Copier		G I S	
Coller		Police	
Reproduire la mise en forme			
B14 fx			
	A	B	
1	Nom, prénom	Statut photo	
2	DURAND Martin	Invalide	
3	MARTIN Durand	Acceptée	
4	ROBERT Bob	Acceptée	
5	ROCKY Rock	Invalide	
6	SARAH Sahara	Acceptée	

PROCÉDURES FOOTCLUBS



RETROUVEZ TOUTES LES PROCÉDURES FOOTCLUBS

ET LES « DOCUMENTS INDISPENSABLES »

SUR LA PLATEFORME LMF FC

<https://lmffc.fr>



LIGUE MÉDITERRANÉE
FORMATION & CONSEIL